

I SERVIZI

Riabilitazione neurologica

Riabilitazione ortopedica e traumatologica

Riabilitazione generale

Riabilitazione logopedica

Riabilitazione pediatrica

Riabilitazione occupazionale

Riabilitazione cognitiva e neuropsicologica

Terapia fisica

IL TEAM

Oltre al Personale della Riabilitazione operano le seguenti figure:

Direttore Medico: dr. G. Ballarini (Fisiatra)

Dir. Area Riabilitativa: dott.ssa/Ft. S. Cappelletti

Fisiatra: dr. R. Marconi

Neurologo: dr. L. Bellucci

Neuropsich. Infantili: dr. R. Tasca

Psicologhe: dr. F. Vallorani, dr. E. Virgili

Ass. Sociale: A. Caterini

Ortottista: F. Vigneux

ORARIO DI ACCETTAZIONE:

Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 12:30
e dalle ore 14:00 alle ore 18:00.



GUIDA PER L'UTENTE

CENTRO AMBULATORIALE

DI RIABILITAZIONE S. STEFANO

DI S. BENEDETTO DEL TRONTO



Centro di Riabilitazione S. Stefano s.r.l.

Via N. Sauro, 162

63074 San Benedetto del Tronto (AP)

Tel. 0735/432462

Fax 0735/430590

sbt.ca@sstefano.it

Gentile Utente e Gentili Familiari, desideriamo darVi il benvenuto presso il Centro S. Stefano fornendoVi alcune informazioni che potranno esserVi utili per ambientarVi più velocemente.

I Centri Ambulatoriali sono un insieme di strutture che garantiscono l'erogazione di servizi riabilitativi sul territorio, anche a prosecuzione di interventi iniziati in regime di ricovero presso altre strutture del Santo Stefano: coprono infatti una vasta e significativa area della Regione Marche.

Il Centro Ambulatoriale di San Benedetto del Tronto eroga terapie in regime accreditato (monodisciplinare e multidisciplinare) e come Presidio (Diagnosi e Cura) e Privato, in forma ambulatoriale, domiciliare e extramurale, a seconda della tipologia della richiesta e del contesto sociale e familiare.

È articolato in Servizi per rispondere alle esigenze di maggiore specializzazione che la complessità dell'intervento richiede. La presa in carico dell'Utente e delle Sue problematiche è interdisciplinare ed è effettuata da un'équipe che considera in modo globale l'esigenza di cura.

Ammissione: l'Utente può rivolgersi direttamente al Servizio di Accettazione o telefonare nelle fasce orarie stabilite per fare richiesta di visita e/o terapia. A seconda della tipologia di prestazione richiesta verrà informato della documentazione necessaria a completare la pratica di ammissione.

Ammissione in regime multidisciplinare: l'Utente deve consegnare al Servizio di Accettazione

l'impegnativa del Medico di Medicina Generale (MMG), del Pediatra di Libera Scelta (PLS) o dello Specialista dove si attesti la necessità di "trattamento riabilitativo". Deve inoltre fornire i propri dati anagrafici, esibire il tesserino sanitario e dare il consenso al trattamento dei dati personali. L'Utente è invitato a fornire la **Documentazione sanitaria** necessaria per la valutazione clinica e funzionale da parte del Medico Specialista del Centro. A discrezione del Medico potranno essere richiesti ulteriori accertamenti clinici o strumentali per un approfondimento diagnostico. Al termine della visita Il Medico comunicherà immediatamente all'Utente se il Centro è in grado di erogare la prestazione richiesta ed in quale regime.

Ammissione in modalità semplice e/o privato: l'Utente deve consegnare al Servizio di Accettazione l'impegnativa del MMG o Specialista dove si attesti "tipologia di prestazione, sede da trattare, diagnosi" o richiedere una valutazione funzionale. Deve inoltre fornire i propri dati anagrafici, esibire il tesserino sanitario e dare il consenso al trattamento dei dati personali.

Erogazione delle prestazioni: l'Utente viene informato riguardo frequenza settimanale, orario di terapia, nominativo del Personale Sanitario a cui è affidato e indicazioni relative alla presa in carico.

Richiesta di documentazione sanitaria: per ogni Utente viene aperta una cartella clinica della quale può essere chiesta copia facendone richiesta su apposito modulo presso il Servizio di Accettazione. La consegna della copia avverrà entro 30 gg dalla richiesta e fatturata secondo il listino vigente.

Informazioni sulle condizioni cliniche dell'Utente:

l'Utente (o il Familiare avente diritto) può chiedere informazioni cliniche sull'andamento del trattamento riabilitativo al Personale Sanitario responsabile della presa in carico. Il Dirigente di Area Riabilitativa del Centro riceve Utenti e Familiari tutti i giorni dalle ore 09.30 alle ore 11.30 e i pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00, previo appuntamento da concordare con il Servizio di Accettazione. Per il rispetto della legge sulla Privacy è utile sapere che **non vengono fornite notizie sullo stato di salute dell'Utente telefonicamente.**

Le attività di cura vengono svolte dal Personale Sanitario assegnato nel caso di trattamento semplice o privato, da un'Equipe Multidisciplinare nel caso di trattamento complesso, con l'elaborazione di un Progetto Riabilitativo Individualizzato in cui sono definiti obiettivi e interventi necessari per il loro conseguimento. Nel corso del trattamento è previsto l'addestramento del caregiver al fine di agevolare la gestione dell'Utente.

Costi, tempi e modalità di pagamento: presso il Servizio di Accettazione sono disponibili sia i listini prezzi aggiornati per le prestazioni erogate a pagamento, che le informazioni riguardanti i tempi e le modalità di pagamento.

Ricordando ai Familiari che la loro collaborazione è estremamente importante per un fruttuoso percorso riabilitativo, Vi ringraziamo per aver scelto il nostro Centro.